

**Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»  
(КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»)**

Утверждено:

Приказом директора КГАПОУ «ТИГиС»  
И.В. Берилло

от «20» февраля 2026 г. № 133

Согласовано:

Педагогический совет КГАПОУ «ТИГиС»

Протокол от "29" 01 2026 г. №

3

**Положение  
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану  
в КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – Положение) регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса, определяет условия реализации и порядок перевода на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение обучающихся КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса» (далее - Техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762; письмом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 № 06-846 «О методических рекомендациях об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования»; федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; Уставом КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса» иными нормативно-правовыми актами.

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) обучающемуся предоставляется академическое право на обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим положением.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной

программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Представляет собой форму организации учебной деятельности, при которой часть учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик) основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – СПО) осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик) с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом профессии или специальности в конкретном учебном году.

1.5. Право на обучение по ИУП предоставляется любому обучающемуся техникума при возникновении потребности в обучении по ИУП.

1.6. Реализация ИУП осуществляется в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы соответствующего уровня в реализуемых техникумом формах.

1.7. ИУП составляется на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по ИУП.

1.8. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.9. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.10. Перевод обучающегося на ИУП не влечет потерю права на предоставление мер социальной поддержки для обучающегося, в том числе в случаях, когда организация предоставления мер социальной поддержки предусматривает посещение техникума.

1.11. Обучение по ИУП финансируется в порядке, установленном для финансирования освоения образовательной программы соответствующего уровня, в пределах предусмотренных средств. Не допускается взимание платы с обучающихся за разработку и утверждение ИУП, обучение по ИУП, дополнительное оборудование в пределах ИУП. Не допускаются установление более высокой стоимости платных образовательных услуг при условии обучения по ИУП, повышение стоимости платных образовательных услуг при переводе обучающегося на ИУП.

## **2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения**

2.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

2.2. В заявлении указывается период, на который обучающемуся предоставляется ИУП, а также могут содержаться пожелания обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по индивидуализации содержания образовательной программы (включение

дополнительных учебных предметов (курсов), углубленное изучение отдельных учебных предметов (курсов), сокращение сроков освоения образовательных программ и др.).

Заявления о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение учебного года.

2.3. Обучение по ИУП начинается, как правило, с начала учебного года, в исключительных случаях может быть рассмотрен другой вариант.

2.4. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по приказу директора техникума, где также указывается индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по учебным предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля успеваемости.

2.5. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу элементов учебного плана.

2.6. ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования и проходить промежуточную аттестацию в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.7. Обучение по ИУП, в том числе ускоренного обучения может быть предоставлено:

- обучающимся ранее, на основании справки об обучении или документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, справки об обучении;
- обучающимся, переведенным из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки о периоде обучения, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- при переводе обучающихся с одной основной профессиональной образовательной программы на другую (внутри учебного заведения);
- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из образовательного учреждения;
- при ускоренном обучении в пределах основной образовательной программы среднего профессионального образования;
- обучающимся, не прошедшим в установленные сроки промежуточную аттестацию по отдельным учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- обучающимся вышедшим из академического отпуска;
- в целях ускоренного обучения (обучающийся имеет соответствующий уровень знаний и умений, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок);
- обучающимся, имеющим ограниченные возможности здоровья или рекомендации медицинского учреждения, находящимся, на длительном стационарном, амбулаторном или санаторно-курортном лечении;
- обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заместителя директора по учебно-методической работе.

2.8. ИУП предоставляется обучающимся на один семестр или учебный год (в исключительных случаях может быть установлен иной период).

2.9. В случае невыполнения обучающимся утвержденного ИУП заместитель директора по учебно-методической работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа, о переводе обучающегося на ИУП.

### **3. Организация перевода на обучение**

## по индивидуальным учебным планам

3.1. Обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, представленных документов, подтверждающих конкретные обстоятельства (Приложение 1), в том числе на ускоренное обучение после зачисления путем подачи отдельного заявления. Заявление на ИУП может быть отозвано по желанию обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. В заявлении указывается период, на который обучающемуся предоставляется ИУП, а также могут содержаться пожелания обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов (курсов), углубленное изучение отдельных учебных предметов (курсов), сокращение сроков освоения образовательных программ и др.).

3.3. Решение о возможности обучения по ИУП, в том числе об ускоренном обучении по программе СПО принимается на основании перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик), освоенных в процессе предшествующего обучения. Основанием для принятия решения является акт сверки, выполняемый заведующим отделением, на основе анализа представленных обучающимся документов об обучении/образовании и (или) квалификации, сертификатов, свидетельств, других материалов (портфолио обучающегося), полученных на различных этапах обучения или уровнях образования, в том числе в рамках практической деятельности (Приложение 2).

3.4. Заведующий отделением составляет проект ИУП и согласовывает его заместителем директора по учебно-методической работе, заместителем директора по учебно-производственной работе (Приложение 3).

3.5. Директор образовательного учреждения принимает решение о переводе на обучение по ИУП на основании представленных документов. Обучение по ИУП устанавливается приказом директора Техникума.

3.6. Один экземпляр ИУП выдается обучающемуся, второй хранится в учебном отделе.

3.7. Обучение по ИУП частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

Обучающийся обязан в полном объеме выполнять основную профессиональную программу, в том числе проходить промежуточную аттестацию, предусмотренную ИУП.

3.8. Образовательная деятельность с обучающимися по ИУП осуществляется в форме работы в группе или индивидуально, в том числе с использованием возможностей технологии дистанционного обучения.

3.9. Консультирование обучающихся, проверка контрольных или курсовых работ, проверка практических заданий, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель/мастер производственного обучения соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики, который проводит данный вид работы в учебной группе.

3.10. Учебная и производственная практика обучающихся по ИУП должна проходить по соответствующему направлению подготовки в организациях при условии предоставления подтверждающих документов (договор, отчет о практике и т.д.).

3.11. Промежуточную аттестацию обучающиеся могут проходить в индивидуальном порядке.

3.12. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике) преподаватель/мастер производственного обучения вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

3.13. Результаты перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик), заведующим отделением вносит в зачетную книжку.

3.14. Контроль за качеством освоения и сроками выполнения ИУП ведет классный руководитель (куратор), заведующий отделением.

3.15. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие ИУП.

3.16. Государственную итоговую аттестацию обучающиеся по ИУП проходят по графику и в сроки, установленные для всех обучающихся Техникума.

#### **4. Разработка и содержание ИУП**

4.1. Разработка ИУП осуществляется учреждением в течение двух недель с даты поступления заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Если обоснованием для ИУП является состояние здоровья обучающегося, срок составляет не более 5 рабочих дней.

4.2. К разработке ИУП привлекаются педагоги, осуществляющие трудовую деятельность по учебным предметам, курсам, модулям, изучение которых модифицируется в рамках ИУП.

4.3. ИУП должен соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по направлениям подготовки учреждения, и примерной образовательной программы соответствующего уровня. В ИУП отражаются различные формы организации учебных занятий, формы промежуточной аттестации в соответствии с методическими системами и образовательными технологиями, используемыми учреждением.

4.4. С целью индивидуализации содержания образовательной программы среднего профессионального образования ИУП может предусматривать:

- увеличение учебных часов на изучение отдельных предметов обязательной части образовательной программы, в том числе для их углубленного изучения;
- введение специально разработанных учебных предметов (курсов), обеспечивающих интересы и потребности обучающихся;
- организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей обучающихся.

4.5. ИУП изменяет последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной

деятельности, формы промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом образовательной программы соответствующего уровня, с целью обеспечения индивидуализации содержания образовательной программы и ее освоения с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

4.6. ИУП утверждается решением педагогического совета Организации.

### **5. Обязанности студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану**

5.1. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

5.2. Обучающиеся обязаны четко следовать утвержденному ИУП, в установленные сроки получать предусмотренные результаты по промежуточной аттестации, отчитываться о выполнении ИУП перед классным руководителем (куратором) группы, завидущим отделением.

5.3. Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

5.4. Невыполнение ИУП в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.



Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»  
(КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»)

АКТ СВЕРКИ

учебных дисциплин, МДК, ПМ, практик

г. Красноярск

Обучающейся \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Профессия/Специальность \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплин, МДК, практик по учебному плану	Кол-во часов		Результат сверки	Оценка	Семестр
		Справка о периоде обучения от XX.XX.XX № XX	учебный план код XX.XX.XX год XXXX			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Заключение:

1. Перезачесть учебные дисциплины, МДК и практики в соответствии с таблицей сравнения (может быть комментарий)
2. Обеспечить прохождение промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, МДК и практикам не аттестованным в таблице сравнения.

Зав. отделением \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3 к Положению  
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану  
в КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»

**Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»  
(КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГАПОУ «ТИГиС»  
\_\_\_\_\_ И.В. Берилло  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих профессия/специальности \_\_\_\_\_  
обучающегося группы \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ семестр 20\_\_ -20\_\_ учебного года

Индекс	Наименование элементов учебного плана	Образовательная нагрузка обучающихся (час).	Форма промежуточной аттестации (диф.зачёт, экзамен, экзамен по модулю.)	Срок отчетности	Преподаватель	Оценка	Дата сдачи	Подпись

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель директора по УПР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4 к Положению  
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану  
в КГАПОУ «Техникум индустрии гостеприимства и сервиса»

Директору КГАПОУ «Техникум  
индустрии гостеприимства и сервиса»  
И.В. Берилло

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть мне ранее освоенные УД, МДК, ПМ, практики по  
профессии/ специальности \_\_\_\_\_

п/п	Наименование учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля, практики и т.д.	Количество часов	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

т.к. перечисленные УД, МДК, были мной изучены и сданы при обучении по  
/ профессии специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося, дата)

Представленные в заявлении сведения соответствуют справке о периоде  
обучения \_\_\_\_\_

Согласовано:

Зам. директора по УМР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.